

Planul de acțiune general al GAL Banat-Vest pe perioada implementării strategiei urmărește:

Calendarul activităților previzionate, considerând că vom semna contractul de finanțare începând cu 01 octombrie 2016, este prezentat în tabelul de mai jos. Dacă contractul va fi semnat ulterior, calendarul se decalează în funcție de data semnării contractului de finanțare. Indiferent de data începerii realizării activităților, data finalizării acestora este 31 decembrie 2023.

A1 pregătirea ghidurilor și manualelor de proceduri pentru măsurile GAL și actualizarea periodică a lor, **activitate care se va prelungi până în semestrul I al anului 2022, inclusiv;**

A3 animarea teritoriului, activitate care se va prelungi până în semestrul I al anului 2022, inclusiv;

A5 monitorizarea si evaluarea implementării strategiei;

A7 monitorizarea proiectelor contractate;

A8 întocmirea dosarelor de achizitii aferente costurilor de functionare si animare;

A9 aspecte specifice domeniilor: financiar, contabilitate, juridic, resurse umane etc.

A10 întocmirea cererilor de plată aferente costurilor de functionare si animare

Semestrul	II 2016	I 2017	II 2018	I 2019	II 2020	I 2021	II 2022	I 2023	II 2024	I 2025	II 2026	I 2027	II 2028	I 2029	II 2030
Activitatea	6	7	7	8	8	9	9	0	0	1	1	2	2	3	3
A1. Pregătirea ghidurilor și manualelor de proceduri pentru măsurile GAL și actualizarea periodică a lor;															
A2. Publicarea apelurilor de selecție, în conformitate cu SDL; Se va lansa cu prioritate apelul de selecție proiecte aferent măsurii M6.3/6B Dezvoltarea infrastructurii sociale de pe teritoriul GAL Banat-Vest															
A3. Animarea teritoriului;															
A4.Analiza, evaluarea și selecția proiectelor;															

A5.Monitorizarea și evaluarea implementării strategiei;															
A6. Verificarea conformității cererilor de plată pentru proiectele selectate (cu excepția situațiilor în care GAL este beneficiar);															
A7. Monitorizarea proiectelor contractate;															
A8. Întocmirea dosarelor de achiziții aferente costurilor de funcționare și animare;															
A9.Aspecte specifice domeniilor: financiar, contabilitate, juridic, resurse umane etc.															
A10 Întocmirea cererilor de plată aferente costurilor de funcționare și animare.															

b). desemnarea responsabililor pentru implementarea activităților

Activitatea	Responsabil pentru implementare
A1 Pregătirea ghidurilor și manualelor de proceduri pentru măsurile GAL și actualizarea periodică a lor	Manager proiect 1 Manager proiect 2
A2 Publicarea apelurilor de selecție, în conformitate cu SDL	Manager Animator/evaluator
A3 animarea teritoriului	Manager Animator/evaluator Parteneri
A4 analiza, evaluarea și selecția proiectelor	Manager proiect 1 Manager proiect 2
A5 monitorizarea și evaluarea implementării strategiei	Manager Animator/evaluator Manager proiect 1 Manager proiect 2 Parteneri
A6 verificarea conformității cererilor de plată pentru proiectele selectate (cu excepția situațiilor în care GAL este beneficiar)	Manager Animator/evaluator
A7 monitorizarea proiectelor contractate	Manager proiect 1 Manager proiect 2
A8 întocmirea dosarelor de achiziții aferente costurilor de funcționare și animare;	Manager Manager proiect 1 Manager proiect 2
A9 aspecte specifice domeniilor: financiar, contabilitate, juridic, resurse umane etc.	Manager Animator/evaluator Servicii externalizate

A10 întocmirea cererilor de plată aferente costurilor de funcționare și animare	Manager Animator/evaluator
---	-------------------------------

c). resursele financiare și materiale necesare pentru desfășurarea acțiunilor propuse

Resursele financiare ale asociației provin din contracte de finanțare, cotizațiile membrilor sponsorizări, precum din alte surse, așa cum prevede statutul nostru.

Pentru perioada 2016-2023, în afara contractului de finanțare aferent măsurii 19.3, estimăm următoarele resurse financiare proprii:

Nr. crt.	Tip resursă financiară	Valoare (lei)
1.	Cotizații	67.200
2.	Sponsorizări	40.000
3.	Alte venituri	40.000
Total:		147.200 lei

Resurse materiale existente:

Pentru desfășurarea activităților GAL există un contract de comodat cu proprietarul clădirii în care ne desfășurăm activitatea, Orașul Jimbolia, pe perioadă nedeterminată, pentru o parte din imobilul situat în Jimbolia, Str. Ștefan cel Mare, nr. 9, în scopul desfășurării activității Asociației „Grupul de Acțiune Locală Banat-Vest”. Spațiul pus la dispoziție are 6 încăperi: 1 antecameră, 2 birouri, 1 toaletă, 1 bucătărie și o sală de întâlniri/conferință.

În urma implementării proiectului « Funcționarea Grupului de Acțiune Locală, dobândirea de competențe și animarea teritoriului », finanțat prin PNDR 2007-2013, axa LEADER, sub-măsura 431.2, am achiziționat 6 laptopuri, 2 camere foto, 2 aparate de aer condiționat și un videoproiector. De asemenea, partenerul Asociația Microregională Banat Ripensis de Dezvoltare a Localităților ne-a pus la dispoziție un copiator pe care îl putem folosi pentru multiplicarea documentelor.