



## APEL DE SELECȚIE

### Masura 41.1.121 "Modernizarea exploatatilor agricole"

Nr. ref. sesiune 1/15.02-18.03.2013

**Data lansarii apelului de selectie: 15.02.2013**

**Data si ora limita de depunere a proiectelor: 18.03.2013, ora 14<sup>00</sup>**

**Locul și intervalul orar in care se pot depune proiectele:**

Proiectele se pot depune de luni pana vineri , in intervalul orar 09:00 – 14:00, la secretariatul GAL din orasul Jimbolia, str. Stefan cel Mare, nr.9.

**Fondul disponibil alocat masurii: 275.000 Euro**

**Suma maxima nerambursabila care poate fi acordata pentru finantarea unui proiect din cadrul Masurii 41.1.121 este de **200.000 Euro** dar nu mai mult de **25.000 Euro****

**Suma maxima a unui proiect: **400.000 Euro****

**Suma maxima eligibila a unui proiect: **50.000 Euro****

**Comitetul de Selectie a Proiectelor:**

- numarul membrilor: 13 membri plini si 5 membri supleanti
- public: 4 membri plini, 2 membri supleanti
- privat: 4 membri plini, 2 membri supleanti
- societate civila: 5 membri plini, 1 membru supleant
- spatiul rural: 10 membri plini si 5 membri supleanti
- urban: 3 membri plini

***Componenta Comitetului de Selectie al GAL "BANAT-VEST"***

PARTENERI PUBLICI			
Nume si prenume	Institutia	Funcția	Funcția detinuta in comitetul de selectie a proiectelor in asociatie
Postelnicu Darius	Orasul Jimbolia	Primar	Presedinte comisie selectie
Suciu Ilie	Comuna Lenauheim	Primar	Membru plin
Birdean Dorin	Comuna Checea	Primar	Membru plin



Todasca Ilie	Comuna Sacalaz	Primar	Membru plin
Szabo Csaba	Comuna Otelec	Primar	Membru supleant
Nastor Gheorghe	Comuna Gottlob	Primar	Membru supleant
<b>PARTENERI PRIVATI</b>			
<b>Nume si prenume</b>	<b>Institutia</b>	<b>Funcția</b>	<b>Funcția detinuta in comitetul de selectie a proiectelor in asociatie</b>
Bibu Mihaela Claudia	SC LENA VET SRL Lenauheim	Administrator	Membru plin
Gagica Valentin Daniel Claudiu	SC Dancoda Consult SRL Jimbolia	Administrator	Membru plin
Busuioc Ciprian	SC LUMIAGRO SRL Comlosu Mare	Administrator	Membru plin
Bencze Andrea- Claudia	SC Merpano SRL Sacalaz	Administrator	Membru plin
Vajda Zoltan	Vajda Zoltan PFA Uivar	Director	Membru supleant
Cerba Daniela	Cerba Daniela II Gottlob	Director	Membru supleant
<b>ONG</b>			
<b>Nume si prenume</b>	<b>Institutia</b>	<b>Funcția</b>	<b>Funcția detinuta in comitetul de selectie a proiectelor in asociatie</b>
Boteanu Marcel Pavel	As. pentru Dez. Comunitara si Educationala „Ostern”Comlosu Mic	Presedinte	<b>Secretar comisie de selectie</b>
Talpai Gabor-Ianos	Asociatia “Otelekert-Pro Otelec” Otelec	Presedinte	Membru plin
Cioica Valer Nicolae	Asociatia Civica „Satul Banatean” Grabat	Presedinte	Membru plin
Bogdan Vacarescu	Asociatia „Telecentru” Comlosu Mare	Presedinte	Membru plin
Popa Adrian	As. „Societatea de Caritate Blythswood Romania” Jimbolia	Manager	Membru plin
Bugarschi Daniel Ioan	Fundatia „Siguranta pentru Copii in Romania „Checea	Administrator	Membru supleant

### **Comisia de Contestatii:**

-numarul membrilor 5: 3 membri plini si 2 membrii supleanti

-public: 1 membru plin



- privat: 1 membru plin
- societate civila: 1 membru plin, 2 membri supleanti
- spatiul rural: 2 membri plini si 2 membri supleanti
- urban: 1 membru plin

### Componenta Comisiei de Contestatii a proiectelor GAL „BANAT-VEST”

Nume si prenume	Institutia	Funcția	Funcția detinuta in comisia de contestatii
Maria Cotosman	Comuna Lenaueim	Jurist	Presedinte
Ingrisch Iosif	Asociatia APVS Arthemis	Presedinte	Secretar
Zamfir Alina	SC. Annonas Management&Consulting SRL	Administrator	Membru plin
Olarescu Gh.Ioan	Asociatia „Suflet Nou”	Presedinte	Membru supleant
Morariu Mircea	Asociatia “Paduri pentru viitor”	Presedinte	Membru supleant

**Solicitantul finantarii este obligat sa depuna o declaratie** prin care se angajeaza sa raporteze catre GAL toate platile aferente proiectului selectat, ce vor fi efectuate de APDRP catre beneficiar. Modelul declaratiei solicitate este disponibil mai jos.

**Model de Declaratie prin care beneficiarul se angajeaza sa raporteze catre GAL toate plățile aferente proiectului selectat, ce vor fi efectuate de APDRP catre beneficiar:**

#### Declarație

Subsemnatul/a....., domiciliat/a in localitatea....., str....., nr. ...., bl. ...., ap....., et...., sc....., județul ....., codul poștal ....., posesoare a actului de identitate ... seria ....., nr. ...., codul numeric personal ....., in calitate de solicitant al finanțării GAL Banat-Vest, pentru proiectul....., ma angajez:

-ca dupa ce proiectul depus de mine va fi selectat, sa raportez catre GAL Banat-Vest toate platile aferente proiectului, ce vor fi efectuate de APDRP catre mine, in calitate de beneficiar al proiectului;  
-sa realizez aceasta raportare, dupa primirea de la CRPDRP a Notificarii cu privire la confirmarea platii si in maximum 5 zile lucratoare de la data efectuării plății.

Imi asum faptul ca in situația in care se constata ca aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea, ca persoana semnatară sunt pasibila de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Data

Semnatura

#### **Modalitatea de desfasurare a procesului de selectie a proiectelor :**

Conform Regulament de organizare si functionare al Comitetului de Selectie si al Comisiei de Contestatii din cadrul Asociatiei Grup de Actiune Locala (GAL) „BANAT-VEST”- Anexa 1

**Documentele justificative** pe care trebuie sa le depuna solicitantul odata cu depunerea proiectului: conform **Ghidului Solicitantului pentru Masura 121- Versiunea 10 din noiembrie 2012**, postat pe [www.apdrp.ro](http://www.apdrp.ro) , [www.galbanatvest.ro](http://www.galbanatvest.ro)



Documentele obligatorii care trebuie atasate Cererii de finanțare pentru întocmirea proiectului sunt:

**1. a) Studiul de Fezabilitate** pentru proiecte cu lucrări de construcții și / sau montaj

sau

**b) Memoriul Justificativ** pentru proiecte fără lucrări de construcții și/ sau montaj

**ATENȚIE!**

- **Memoriul justificativ** (pentru proiecte fără lucrări de construcții-montaj precum și pentru proiecte care vizează plantații de viță de vie, pomi, arbuști fructiferi și arbori (specii repede crescătoare pentru biomasă) și/ sau pepiniere și care nu prevăd lucrări de construcții montaj) trebuie completat conform modelului prezentat pe site-ul APDRP ([www.apdrp.ro](http://www.apdrp.ro)).

- numai în cazul în care este menționat codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță în Studiul de Fezabilitate/ Memoriul Justificativ cheltuielile privind consultanța sunt eligibile.

- devizul general și devizele pe obiect trebuie să fie semnate de persoana care le-a întocmit și ștampilate de elaboratorul documentației

- atașați așa-numită „foaie de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului

- detaliați capitolului 3 – cheltuieli pentru proiectare și engineering și capitolul 5 – organizare de santier prin devize care să justifice în detaliu sumele respective, cât și pentru a putea fi urmărite în etapa de achiziții și autorizare plăți

- părțile desenate din cadrul secțiunii B (planuri de amplasare în zona, planul general, relevee, secțiuni etc.), să fie semnate, ștampilate de către elaborator în cartusul indicator.

- în cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care va amplasa utilajele achiziționate prin investiția FEADR, cheltuielile cu realizarea construcției vor fi trecute în coloana “neeligibile”, va prezenta obligatoriu Studiul de Fezabilitate și Certificatul de Urbanism pentru acestea.

- în cazul în care investiția prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat să evidențieze montajul la capitolul 4.2 Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, **chiar dacă** montajul este inclus în oferta/ factura utilajului, cu valoare distinctă pentru a fi considerat cheltuielă eligibilă. Dacă montajul se realizează în regie proprie, acesta se va evidenția obligatoriu ca valoare în coloana „cheltuieli neeligibile”).

- Pentru **servicii** se vor prezenta devize defalcate cu estimarea costurilor (nr. experti, ore/ expert, costuri/ ora). Pentru situațiile în care valorile sunt peste limitele prevăzute în baza de date a Agenției, sau sunt nejustificate prin numărul de experti, prin numărul de ore prognozate sau prin natura investiției, la verificarea proiectului, acestea pot fi reduse, cu informarea solicitantului.

- în cazul în care investiția cuprinde cheltuieli cu construcții noi sau modernizări, se va prezenta calcul pentru investiția specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și instalații se raportează la mp de construcție.

**2. Situațiile financiare** (bilanț - formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară, în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din bilanț) să fie pozitiv (inclusiv 0). Excepție fac solicitanții care nu au înregistrat venituri din exploatare.

**ATENȚIE!** Rezultatul de exploatare al anului precedent depunerii Cererii de Finanțare trebuie să fie pozitiv (inclusiv 0). În cazul în care anul precedent depunerii Cererii de Finanțare este anul înființării, nu se analizează rezultatul operațional care poate fi negativ.

*Pot apărea următoarele situații:*



a) În cazul unui solicitant înființat în anul depunerii proiectului care nu a întocmit Bilanțul aferent anului anterior depunerii proiectului, înregistrat la Administrația Financiară sau depus la Registrul Comerțului, **solicitantul nu va depune nici un document în acest sens.**

b) În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului, dar au depus la Administrația Financiară Bilanțul anului anterior depunerii proiectului, **solicitantul va depune la dosarul cererii de finanțare** Bilanțul – formularul 10, anului anterior depunerii proiectului însoțit de contul de profit și pierdere - formularul 20, inclusiv formularele 30 și 40, înregistrat la Administrația Financiară sau depus la Registrul Comerțului, **prin care dovedește că nu a înregistrat venituri din exploatare**

c) În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului și au depus la Administrația Financiară Declarația de inactivitate (conform legii) în anul anterior depunerii proiectului, atunci la dosarul cererii de finanțare solicitantul va depune Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară. sau

*Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi familiale și întreprinderi individuale:*

**Declarație specială** privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200) în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0);

sau

**Declarația de inactivitate** înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.

sau

**Situațiile financiare** (bilanț, cont de profit și pierderi, formularele 10, 20, 30 și 40) prin care dovedesc că nu au înregistrat venituri din exploatare.

Pentru solicitanții a căror activitate a fost afectată de **calamități naturale** (inundații, seceta excesivă etc.) se va prezenta:

- Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40) din unul din ultimii trei ani precedenți anului depunerii proiectului, în care producția nu a fost calamitată iar rezultatul operational (rezultatul de exploatare din bilanț) să fie pozitiv (inclusiv 0), înregistrate la Administrația Financiară.

- în cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale:

- Declarație specială privind veniturile realizate înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200) în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ;

*Pentru anii calamități solicitantul va prezenta documente (ex.: Proces verbal de constatare și evaluare a pagubelor) emise de organisme abilitate (de ex.: Comitetul local pentru situații de urgență)*

*Pentru solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamități naturale (inundații, secetă excesivă etc.) se va prezenta:*

- un bilanț din ultimii trei ani precedenți anului depunerii proiectului, în care producția nu a fost calamitată iar rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din bilanț) să fie pozitiv (inclusiv 0), însoțit de contul de profit și pierdere avizate de administrația financiară, pentru persoane juridice;

- în cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale: Declarație specială privind veniturile realizate înregistrată la Administrația Financiară în care veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile;

*Pentru anii calamități solicitantul va prezenta un document (ex.: Proces verbal de constatare și evaluare a pagubelor) emis de organisme abilitate (ex.: Comitetul local pentru situații de urgență) prin care se certifică:*



- data producerii pagubelor;
- cauzele calamității;
- obiectul pierderilor datorate calamităților (suprafața agricolă cultivată, animale);
- gradul de afectare pentru suprafețe agricole cultivate, animale pierite.

**Pentru demonstrarea activității agricole ca fiind principală se depune:**

**2.1 Document însoțit de un expert contabil din care să rezulte că veniturile din activități agricole reprezintă cel puțin 50% din veniturile de exploatare ale solicitantului, sau**

**- în cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale:**

*Declaratie pe propria raspundere a solicitantului ca veniturile din activitățile agricole reprezintă cel puțin 50% din total venituri, in cazul in care in formularul 200 s-au bifat mai multe categorii de venituri.*

**3. a) Documente solicitate pentru terenul agricol:**

a) 1. Copie după actul de proprietate al terenului și/ sau tabel centralizator emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conținând sumarul contractelor de arendare cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință, perioada de arendare și/sau contractul de concesiune și/ sau orice alt document care să certifice dreptul de folosință al terenului

și

a) 2. Copie din Registrul Agricol emis de Primărie care să certifice dreptul de proprietate și/ sau de folosință (arenda/ concesiune) al terenului pentru baza de producție, cu ștampila primăriei și mențiunea „Conform cu originalul”.

**ATENȚIE!** În cazul Societăților agricole se atașează tabelul centralizator emis și ștampilat de către Societatea agricolă care va cuprinde suprafețele aduse în folosință societății și numele membrilor care le dețin în proprietate. Pentru documentele care certifică dreptul de folosință asupra terenului agricol pentru alte tipuri de contracte încheiate între părți, altele decât arenda sau concesiunea trebuie să se aibă în vedere următoarele:

1. Obiectul contractului trebuie să îl constituie acordarea dreptului de folosință asupra terenului pentru activitatea specificată în proiect;
2. În cadrul contractului nu trebuie să existe neconcordanțe între clauze;
3. În cazul în care contractul face trimitere la un alt document, nu trebuie să existe neconcordanțe între acesta și prevederile acestui document;

În cazul pct. a) 2. pentru suprafețe egale sau mai mari de 1 hectar – în situațiile în care Agențiile de Plăți și Intervenții pentru Agricultură nu eliberează Extras din Registrul unic de identificare, solicitantul va depune document eliberat de Agenția de Plăți și Intervenții pentru Agricultură din care să reiasă înscrierea în Registrul unic de identificare.

**b) Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile:**

b) 1. Actul de proprietate asupra clădirii;

b) 2. Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notariat, care să certifice dreptul de folosință al terenului: contract de închiriere, contract de comodat, pentru terenul pe care este amplasată clădirea, valabil inclusiv în perioada de monitorizare a proiectului.

Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent și trebuie să conțină:

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;



18 Pentru dovedirea dreptului de folosință asupra terenului agricol care face obiectul proiectului propus de către

Societățile agricole înființate conform Legii 36/1991 cu modificările și completările ulterioare, solicitanții vor depune tabel centralizator emis și stampilat de către Societatea agricolă care să cuprindă suprafețele aduse în folosință societății și numele membrilor care le dețin în proprietate.

- suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.

**ATENȚIE!** Pentru **construcțiile definitive** solicitantul trebuie să prezinte documente care să certifice **dreptul real principal (drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească)/ contract de concesiune**, definite conform Legii nr. 50/1991, modificată și completată, asupra terenului pe care urmează să se realizeze investiția. Pentru **construcțiile cu caracter provizoriu**, definite conform Legii nr. 50/1991, modificată și completată, solicitantul poate prezenta și un **contract de comodat/ locațiune (închiriere) asupra terenului**.

**c) Document pentru efectivul de animale deținut în proprietate:**

**Document eliberat de către ANSVSA/ DSVSA din care să rezulte efectivul de animale deținut în proprietate:**

**Extras din Registrul Exploatației emis de ANSVSA/ DSVSA/ circumscripția veterinară (adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție) din care să rezulte: efectivul de animale- deținut în proprietate**, al pasărilor și al familiilor de albine și data primei înscrieri a solicitantului în Registrul Exploatației.

- Copie din Registrul Agricol, conformă cu originalul, eliberată de la Primăria comunei pe raza căreia își desfășoară activitatea ferma zootehnică.

**4. Certificat de urbanism** sau autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.

**5. Clasarea Notificării/Adresa de neație;**

sau,

**Decizia etapei de încadrare** în care se specifică faptul că proiectul nu se supune procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și procedurii de evaluare adecvată;

sau,

**Acord de Mediu/ Aviz Natura 2000** însoțit de studiu de impact/ studiu de evaluare adecvată, dacă este cazul.

sau

**Decizia etapei de evaluare inițială** - document care să ateste că solicitantul a inițiat procedura pentru obținerea acordului de mediu

*În cazul în care la depunerea Cererii de Finanțare solicitantul prezintă numai dovada (Decizia etapei de evaluare inițială) că a inițiat procedura de obținere a acordului de mediu, după verificarea eligibilității și selectarea proiectului, acesta nu se contractează până la depunerea acordului de mediu. Durata maximă în care proiectul rămâne în așteptare este de 3 luni de la data Solicitantul se va asigura că documentele eliberate de către autoritățile competente menționează standardele care vor fi implementate prin intermediul proiectului conform Anexei Măsurii 121 „Descrierea standardelor comunitare în vigoare”. primirii notificării privind selectarea sau de 6 luni în cazul în care proiectul necesită studiu de impact.*



Pentru activități existente care fac obiectul extinderii sau modernizării, documentul va și însoțit de Nota de constatare eliberată de Autoritatea Centrală pentru Protecția Mediului și/sau Garda Națională de Mediu.

**6.1.** Documente de la solicitant care să dovedească capacitatea și sursele de cofinanțare ale proiectului (unul sau mai multe dintre ele emise de instituții financiar bancare):

a) extras de cont bancar vizat și datat de bancă cu cel mult cinci zile lucrătoare înainte de data depunerii cererii de finanțare, în cazul cofinanțării prin surse proprii (autofinanțare) sau prin certificate de depozit nominative și dematerializate, cu o scadență mai mică sau egală cu trei luni față de data închiderii licitației de proiecte:

b) extras de cont bancar vizat și datat de bancă cu cel mult cinci zile lucrătoare înainte de data depunerii cererii de finanțare, în cazul existenței unor surse de cofinanțare de tipul: granturi, sponsorizări, donații, însoțit de un document care să ateste sursa respectivă, emis de organizația care a acordat-o;

c) extras de cont bancar și Formularul de achiziție titluri de stat, emise și vizate de bancă, în cazul cofinanțării prin titluri de stat cu o scadență mai mică sau egală de trei luni față de data închiderii licitației de proiecte;

d) extrasul liniei de credit datat cu cel mult cinci zile lucrătoare față de data depunerii cererii de finanțare și Contractul de credit vizat de bancă, în cazul cofinanțării prin linie de credit cu o valabilitate de un an față de data lansării licitației de proiecte, deschis la o bancă;

e) Scrisoare de confort angajanta (certificat de confirmare de fonduri) cu o valabilitate de cel puțin 120 zile.

Extrasele de cont bancare trebuie eliberate de bancile de pe teritoriul României.

**6.2 Document de la bancă** cu datele de identificare ale băncii și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu APDRP).

**7. Certificate** care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat

**ATENȚIE!** Certificatele trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor prin mențiunea „nu are datorii fiscale și sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate.

**ATENȚIE:** Solicitantul va prezenta decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire, decizie/documente care au fost aprobate ulterior eliberării certificatului de atestare fiscală, pentru compensarea obligațiilor fiscale de la Sect.A.

**8. a) Notificare care să ateste conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar** și siguranța alimentelor și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul ferma va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor;

sau

Adresa de la ANSVSA / DSVSA care să menționeze „în urma verificării documentației prezentate se certifică faptul că proiectul nu face obiectul notificării/ notificării pentru siguranța alimentelor / autorizării / înregistrării”.

**Formatul documentelor va putea fi) Aviz sanitar** privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică

sau





Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică sau

Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă.

**ATENȚIE!** În cazul investițiilor care prevad atât achiziție de utilaje agricole cât și utilaje necesare procesării, notificarea care să ateste conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și siguranța alimentelor trebuie să facă referire clar și la activitatea de procesare. Notificarea care să ateste conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și siguranța alimentelor, Avizul sanitar și Notificare privind intenția de realizare a proiectului, însoțită de Clasarea notificării/ Notificare privind intenția de realizare a proiectului

sau

Acordul de mediu vor fi emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare.

**9. Pentru unitățile care se modernizează și se autorizează/avizează conform legislației în vigoare:**

**9.1 Autorizație sanitară/** Notificare de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare.

**9.2 Autorizație sanitară veterinară /**Dovada înregistrării unității sanitare-veterinare și pentru siguranța alimentelor / Notificare de constatare a conformității cu legislația sanitară veterinară și siguranța alimentelor emise cu cel mult un an înaintea depunerii cererii de finanțare.

**9.3 Nota de constatare privind condițiile de mediu** pentru unitățile în funcțiune, emisa cu cel mult un an înaintea depunerii cererii de finanțare.

**ATENȚIE!** În cazul în care solicitantul prezintă autorizații de funcționare, acestea trebuie eliberate/ vizate cu cel mult un an în urma față de data depunerii Cererii de Finanțare. În caz contrar, solicitantul va prezenta Nota de constatare a conformității unității în funcțiune, cu legislația sanitară, sanitară veterinară, de mediu în vigoare .

Data de emitere a Notelor de constatare trebuie să fie cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de Finanțare.

**10. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte faptul ca solicitantul are capital privat 100% și codul CAEN conform activității pentru care solicită finanțare, existența punctului de lucru (daca este cazul) și că nu se afla în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicata), reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii 85/ 2006, republicata.** Documentul trebuie să fie eliberat în numele solicitantului, semnat,

stampilat de către autoritatea emitentă, emis cu cel mult o luna înaintea depunerii Cererii de finanțare

**11. a) Certificatul de înregistrare** eliberat de Oficiul Registrului Comerțului conform legislației în vigoare sau **Hotărâre judecătorească definitivă** pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu (în cazul Societăților agricole) însoțită de Statutul Societății agricole

Și dacă este cazul,

**b) Aviz de recunoaștere pentru grupurile de producători emis de MADR.**

**12. Pentru soiuri nobile de viță de vie pentru vin:**

**a) Declarația de sortiment viticol** eliberată de DAJ;

**b) Declarație de defrișare a viței de vie** și cerere pentru eliminarea parcelei defrișate din Registrul plantațiilor viticole vizată de Inspekția de Stat pentru Control Tehnic Vitivinicol ;

**c) Cerere de autorizare a replantării viței de vie** și de înscriere în Registrul plantațiilor viticole vizată de Inspekția de Stat pentru Control Tehnic Vitivinicol.



**13. Autorizația de plantare** pentru proiectele care vizează înființarea sau reabilitarea plantațiilor pomicole, de arbuști fructiferi și viță de vie pentru struguri de masă, eliberată de către Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală.

**14. Raport asupra utilizării programelor** de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de programe de finanțare nerambursabilă, începând cu anul 2002 pentru același tip de activitate.

**15.1.** Fisa de înregistrare a producătorilor în agricultura ecologică aprobată de DAJ însoțită de contractul cu un organism de inspecție și certificare aprobat de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale.;

**15.2. Document** emis de către grupul de producători / societatea cooperativă / cooperativă agricolă/ organizație de îmbunătățiri funciare/ Organizația Interprofesională pentru Produsele Agroalimentare (OIPA), din care să reiasă că **solicitantul este membru al acesteia** însoțit de documentul de înființare al acestora (act constitutiv și statut).

Documentul privind calitatea de membru:

- pentru societăți agricole în baza Legii nr. 36/ 1991-declaratie scrisă aprobată de fondatori sau membrii consiliului de administrație;
- pentru societăți cooperatice în baza Legii nr. 1/ 2005- cerere de înscriere aprobată de adunarea generală;
- pentru cooperativele agricole în baza Legii nr.566/ 2004- cerere de aderare avizată de consiliul de administrație și aprobată de adunarea generală.
- pentru organizații de îmbunătățiri funciare în baza Legii nr. 138/ 2004-adeziunea la statut și la hotărârile adunărilor generale adoptate până la acea dată, precum și dovada plății contribuției de înscriere și a cotizației pe anul în curs.
- pentru Organizația Interprofesională pentru Produsele Agroalimentare (OIPA), document avizat de consiliul director, din care să reiasă că solicitantul este membru al acesteia însoțit de statutul organizației.

Se va lua în considerare atât documentul avizat de către Președintele Consiliului Director cât și de o altă persoană împuternicită de Consiliul Director conform prevederilor statutului. În acest caz, pe lângă documentul emis de OIPA din care să reiasă că solicitantul este membru al acesteia, solicitantul trebuie să prezinte și Hotărârea Consiliului Director de împuternicire a Președintelui Consiliului Director sau a unei alte persoane din cadrul Consiliului Director, conform prevederilor statutului, în vederea semnării acestor documente.

**16.1 Copie după Diploma de studii/ Certificat** care să dovedească pregătirea profesională în domeniul pentru care solicită finanțarea pentru responsabilul legal/ beneficiar, poate fi și o persoană din cadrul societății pentru care va prezenta document care să certifice poziția în societate – acționar sau:

Adeverința care să ateste vechimea în muncă și în specialitate eliberată de angajator sau Inspectoratul Teritorial de Muncă

și,

Extras din Registrul General de Evidența a Salariaților care să ateste înregistrarea contractului individual de muncă.

**16.2 Declarație pe propria răspundere** în care să se menționeze că responsabilul legal de proiect/ beneficiarul (poate fi și o persoană din cadrul societății pentru care va prezenta document care să certifice poziția în societate – acționar sau *Adeverința care să ateste vechimea în muncă și în specialitate eliberată de angajator sau Inspectoratul Teritorial de Muncă și Extras din Registrul*



*General de Evidență a Salariaților* care să ateste înregistrarea contractului individual de muncă) va/vor urma un curs de pregătire profesională, până la finalizarea proiectului, înaintea ultimei plăți a ajutorului.

**ATENȚIE!** Diplomele de studii/ **CertIFICATELE** vor fi emise de către o instituție autorizată/acreditată de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

În conformitate cu legislația în vigoare, *cartea de muncă* s-a înlocuit cu următoarele documente:

*“Adeverința care să ateste vechimea în muncă și în specialitate eliberată de angajator sau Inspectoratul Teritorial de Muncă*

*și,*

*Extras din Registrul General de Evidență a Salariaților care să ateste înregistrarea contractului individual de muncă”.*

**17.1 Raport de evaluare a clădirii care se renovează** întocmit de un evaluator autorizat.

**17.2 Document care să certifice vechimea clădirilor** care se demolează (autorizație de construire sau alt document oficial)

**18.** Alte documente justificative (se vor specifica după caz):

18.1. Angajamentul persoanelor fizice de a se autoriza în PFA/ întreprindere individuală în termen de 30 de zile lucrătoare de la primirea Notificării privind selectarea Cererii de finanțare.

18.2. Aviz de gospodărire a apelor în cazul investițiilor privind irigațiile/ notificarea de începere a execuției

sau

Contract multianual de furnizare apă pentru irigații – ANIF sau alt furnizor

**19.** Declarația pe propria răspundere privind cofinanțarea conform Anexei 13.

**Cerintele de conformitate și eligibilitate** pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul: conform Ghidului Solicitantului pentru **Măsura 121- Versiunea 10** din **noiembrie 2012**, postat pe [www.apdrp.ro](http://www.apdrp.ro), [www.galbanatvest.ro](http://www.galbanatvest.ro).

**Condiții minime obligatorii pentru acordarea sprijinului:**

**ATENȚIE!**

Pentru justificarea condițiilor minime obligatorii specifice proiectului dumneavoastră este necesar să prezentați în cadrul Studiului de Fezabilitate/ Memoriului Justificativ toate informațiile concludente în acest sens, iar documentele justificative vor susține aceste informații.

**Proiectul trebuie să respecte conformitatea cu obiectivul general al Măsurii și cu cel puțin unul dintre obiectivele specifice;**

*În cadrul Studiului de Fezabilitate/ Memoriului Justificativ se va descrie conformitatea obiectivelor investiției urmărite prin proiect cu obiectivele măsurii.*

**Proiectul să fie în acord cu potențialul agricol al zonei și să demonstreze îmbunătățirea performanței generale a exploatației agricole la data dării în exploatare a investiției;**

*Se va utiliza “Studiul pentru determinarea zonelor cu potențial, a zonelor geografice și marjelor brute standard unitare pentru proiectele din cadrul Măsurii 3.1 „Investiții în exploatații agricole” din Programul SAPARD”, elaborat de ASAS-ICPA și ICDEA, 2004 (Anexa 10). Pentru ca un proiect să fie considerat ca fiind în acord cu potențialul agricol al zonei, cel puțin 75%*

*din structura plantelor de cultură sau din efectivul de animale vizat de proiect trebuie să se încadreze în zona cu potențial mediu și/ sau ridicat. Pentru specii care nu se regăsesc în studiul*



precizat mai sus, solicitantul se va adresa Direcției Agricole Judetene care va emite un document referitor la potențialul agricol al zonei pentru specia vizată.

Pentru situațiile în care tipurile de culturi și/ sau speciile de animale și păsări vizate de investiție sunt amplasate în zone în care acestea nu se încadrează în potențialul agricol mediu și/ sau ridicat, solicitantul va atașa documente justificative avizate de Direcțiile Agricole Judetene sau emise de instituții abilitate care vor certifica această condiție.

În cazul investițiilor pentru înființarea de culturi cu specii forestiere cu ciclu scurt de producție și regenerare pe cale vegetativă (plopul, salcia, salcâmul etc.), în scopul producerii de energie din surse regenerabile, se vor descrie și corela în cadrul Studiului de Fezabilitate/ Memoriului

Justificativ cerințele optime ale speciei, cu caracteristicile pedo-climatice ale zonei în care este amplasată cultura. Pentru specii cultivate în spații protejate precum și pentru investițiile în apicultură nu este necesar ca proiectul să fie în acord cu potențialul agricol al zonei. Solicitantul trebuie să demonstreze îmbunătățirea performanței generale a exploatației agricole la data dării în exploatare a investiției prin îndeplinirea unuia sau mai multor obiective de ordin tehnic, economico-financiar și de mediu și **respectând obligatoriu viabilitatea economică**, conform următoarei liste indicative:

**a) obiective tehnice**

- achiziția de tractoare, combine, mașini, utilaje, echipamente etc, care determină creșterea productivității muncii, îmbunătățirea calității produselor agricole, introducerea de tehnologii performante, îmbunătățirea condițiilor de lucru;
- construirea și/ sau modernizarea clădirilor operaționale care conduc la asigurarea conformității cu standardele comunitare;
- diversificarea producției în funcție de cerințele pieței, realizarea de noi produse și introducerea de noi tehnologii.

**b) obiective economico – financiare**

- reducerea costurilor de producție și creșterea rentabilității economice a exploatației agricole;
- creșterea valorii adăugate brute (VAB ) a exploatației agricole;
- creșterea viabilității economice.

**c) obiective de mediu**

- reducerea emisiilor dăunătoare cu efect de seră și o mai bună gestionare a deșeurilor rezultate din activitatea de producție; - reducerea emisiilor de amoniac (și a altor gaze), în special în exploatațiile de creștere a animalelor prin respectarea standardelor sanitar-veterinare, de igienă și de bunăstare a animalelor;
- asigurarea respectării cerințelor fitosanitare, ecologice etc.;
- creșterea gradului de utilizare a surselor de energie regenerabilă și îmbunătățirea eficacității folosirii acestora.

Condiția obligatorie pentru respectarea conformității cu obiectivul general al măsurii prin îmbunătățirea performanței generale a întreprinderilor este de creștere a viabilității economice.

Verificarea acesteia se va face prin cele două condiții cumulate: rezultatul operațional al anului precedent depunerii Cererii de Finanțare trebuie să fie pozitiv și proiectul să respecte indicatorii economico-financiar menționați în Cererea de Finanțare – secțiunea economică.

**ATENȚIE! Operațiunea de depozitare este cheltuială eligibilă pe Măsura 121 dacă se depozitează numai producția fermei respective, iar capacitatea depozitului este corelată cu producția obținută în cadrul fermei, asigurându-se astfel demarcarea cu Măsura 123.**

**Beneficiarul sau reprezentantul legal al proiectului trebuie să dovedească o pregătire profesională, în raport cu proiectul.**



Reprezentantul legal/ beneficiarul (o persoană din cadrul societății, acționar) dovedește pregătire profesională în raport cu proiectul pe care dorește să-l inițieze. În cazul diplomelor de studii/ certificatelor de formare eliberate de instituții de învățământ din străinătate, solicitantul va atașa documentul privind recunoașterea de către autoritatea competentă din România conform legislației în vigoare.

**ATENȚIE!** Reprezentantul legal trebuie să fie:

Persoana desemnată să reprezinte solicitantul în relația contractuală cu APDRP, conform legislației în vigoare.

Depunerea Cererii de Finanțare se poate face de orice altă persoană cu procură notarială de la persoana desemnată să reprezinte solicitantul conform legislației în vigoare.

**Beneficiarul trebuie să prezinte Memoriul Justificativ sau Studiul de Fezabilitate**

*Memoriul Justificativ - pentru proiecte care nu prevăd lucrări de construcții-montaj și pentru proiecte care vizează plantații de viță de vie, pomi și arbuști fructiferi și/ sau pepiniere și care nu prevăd lucrări de construcții-montaj.*

*Studiul de Fezabilitate - pentru proiecte care prevăd lucrări de construcții-montaj. Planul de afaceri nu poate fi finanțat de două ori prin măsuri diferite (121 „Modernizarea exploatațiilor agricole” și 143 „Furnizarea de servicii de consiliere și consultanță pentru agricultori”), iar potențialul beneficiar nu poate obține finanțarea a două planuri de afaceri diferite pentru aceeași investiție, unul în cadrul măsurii 121 și altul în cadrul măsurii 143.*

**ATENȚIE!** În situația în care se regăsesc în Studiul de Fezabilitate/ Memoriu Justificativ informații copiate identic din alte proiecte similare, se poate decide diminuarea cheltuielilor de la cap. 3 - Cheltuieli pentru proiectare **sau** neeligibilitatea în cazul în care nu se dovedește o particularizare la specificul proiectului.

**Beneficiarul trebuie să declare că asigură cofinanțarea investiției**

Potențialul beneficiar este obligat să identifice sursa de cofinanțare pentru susținerea executării investiției și să aibă în vedere pregătirea documentelor necesare în acest caz.

**ATENȚIE!**

Este necesar ca beneficiarul să nu aibă:

- fapte înscrise în **cazierul fiscal**,
- înscrisuri care privesc sancțiuni economicofinanciare în **cazierul judiciar**

și să respecte **graficul de rambursare a datoriilor**, dacă are datorii către bănci. La încheierea contractului de finanțare solicitantul va prezenta cazierul judiciar în care nu trebuie să aibă sancțiuni economico-financiare.

**Solicitantul va prezenta la depunerea Cererii de finanțare sursa cofinanțării**, -documentele de la solicitant care dovedesc capacitatea și sursa de cofinanțare pot fi (unul sau mai multe dintre ele emise de instituții financiar bancare):

- a) Extras de cont bancar vizat și datat de bancă cu cel mult cinci zile lucrătoare înainte de data depunerii cererii de finanțare, în cazul cofinanțării prin surse proprii (autofinanțare) sau prin certificate de depozit nominative și dematerializate, cu o scadență mai mică sau egală cu trei luni față de data închiderii licitației de proiecte;
- b) extras de cont bancar vizat și datat de bancă cu cel mult cinci zile lucrătoare înainte de data depunerii cererii de finanțare, în cazul existenței unor surse de cofinanțare de tipul: granturi, sponsorizări, donații, însoțit de un document care să ateste sursa respectivă, emis de organizația care a acordat-o;
- c) extras de cont bancar și Formularul de achiziție titluri de stat, emise și vizate de bancă, în cazul



cofinanțării prin titluri de stat cu o scadență mai mică sau egală de trei luni față de data închiderii licitației de proiecte;

d) extrasul liniei de credit datat cu cel mult cinci zile lucrătoare față de data depunerii cererii de finanțare și Contractul de credit vizat de bancă, în cazul cofinanțării prin linie de credit cu o valabilitate de un an față de data lansării licitației de proiecte, deschis la o bancă;

e) Scrisoare de confort angajantă (certificat de confirmare de fonduri) cu o valabilitate de cel puțin 120 zile.

**Extrasele de cont bancare trebuie eliberate de bancile de pe teritoriul României.**

- **Beneficiarul trebuie să prezinte dovada că a făcut demersurile pentru a obține toate avizele și acordurile** conform legislației în vigoare din domeniul: sanitar-veterinar, sanitar, fitosanitar și de mediu, necesare realizării investiției în cadrul proiectului. Pentru toate tipurile de investiții, potențialii beneficiari trebuie să obțină acordul de mediu în conformitate cu legislația națională. În anumite situații menționate în legislație, acordul de mediu este însoțit obligatoriu de studiul de impact de mediu, așa cum se prezintă la punctul 5.2. din PNDR.

### **Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție a GAL :**

Conform Regulamentului de organizare și funcționare al Comitetului de Selecție și al Comisiei de Contestatii din cadrul Asociației Grup de Acțiune Locală „BANAT-VEST”-Anexa1

### **Criteriile de selecție și punctajul acordat pentru fiecare criteriu:**

#### **Măsura 41.1.121 “Modernizarea exploatațiilor agricole”**

#### **SECTORUL VEGETAL**

<b>Nr. crt</b>	<b>Criterii de selecție</b>	<b>Punctaj</b>
<b>1.</b>	<b><i>Exploatații agricole care se adaptează la standardele comunitare nou introduse.</i></b> <b><i>NU SE PUNCTEAZA PENTRU SECTORUL VEGETAL</i></b>	<b>0</b>
<b>2.</b>	<b><i>Criteriul de selecție nr. 2 cumulativ pentru toate cele trei componente (sectoare prioritare, sisteme de irigații și energie regenerabilă) poate primi:</i></b>	<b>Maxim 11</b>
	<b><i>Exploatații din sectoarele prioritare, în ordinea de prioritate prezentată mai jos:</i></b>	<b>Maxim</b>
	<b><i>(i) legume;</i></b>	<b>11</b>
	<b><i>(ii) pepiniere și plantații de pomi și arbuști fructiferi, capsunarii;</i></b>	<b>5</b>
	<b><i>(iii) culturi de câmp;</i></b>	<b>3</b>
	<b><i>(iv) pepiniere și plantații de via de vie pentru vin (cu excepția restructurării/reconversiei plantațiilor de via de vie) și struguri de masă;</i></b>	<b>2</b>
	<b><i>Proiectele din sectorul vegetal de la prioritățile i, ii, iii și iv care au investiții în sisteme de irigații, vor primi punctaj suplimentar pentru acest criteriu de selecție.</i></b> <b><i>Punctajele pentru proiectele care prevăd investiții în sisteme de irigații se acordă în funcție de ponderea acestor investiții în valoarea totală eligibilă a proiectului și se adaugă la punctajul obținut pentru sectoare prioritare.</i></b>	<b>1</b>
	<b><i>Proiectele din sectoarele prioritare care vor realiza investiții în producerea și utilizarea energiei regenerabile vor putea beneficia de un punctaj</i></b>	<b>0</b>

	<p>suplimentar. Punctajele pentru proiectele care prevad investitii in energie regenerabilase acorda in functie de ponderea acestor investitii in valoarea totala eligibila a proiectului si se adauga la punctajul obtinut pentru sectoare prioritare. Materia prima folosita pentru obtinerea energiei regenerabile trebuie sa provina din ferma proprie iar energia obtinuta sa fie folosita in ferma.</p>	
3	<p><b>Exploatații agricole de semi-subzistență</b> Sunt exploatațiile care produc, în principal, pentru consumul propriu, dar care comercializează și o parte din producția realizată. Dimensiunea economică a exploatațiilor de semi-subzistență poate varia între 2 și 8 UDE. Calculul aferent UDE, se va prezenta în Studiul de fezabilitate/Memoriul justificativ. Elementele de calcul sunt prezentate în Ghidul Solicitantului. Categoriile de solicitanți care pot primi punctaj la acest criteriu de selecție sunt: - Persoana fizică - Persoana fizică autorizată înființată în baza OUG nr. 44/16 aprilie 2008 - Întreprindere individuală înființată în baza OUG nr. 44/ 16 aprilie 2008</p>	20
4	<p><b>Beneficiarul, cu minim 6 luni înainte de lansarea sesiunii pentru care aplică, este constituit ca formă asociativă sau este membru al unei forme asociative, recunoscute conform legislației naționale în vigoare</b> Pentru verificarea acestui criteriu de selecție, solicitantul atasează la cererea de finanțare documente prin care să demonstreze că acesta este membru al uneia din următoarele forme asociative: - grup de producători, constituit conform OG nr. 37 /2005, aprobată cu modificări și completări ulterioare/ grup de producători în sectorul legume și fructe, constituit conform HG nr.1078/2008 privind acordarea de sprijin financiar grupurilor de producători recunoscute preliminar și organizațiilor de producători în sectorul fructe și legume; - societate cooperativă agricolă, constituită conform Legii nr. 1/2005 cu modificări și completări ulterioare; - cooperativă agricolă, constituită conform Legii nr. 566/ 2004, cu modificările și completările ulterioare, - organizație de îmbunătățiri funciare, constituită conform Legii îmbunătățirilor funciare nr. 138/ 2004, cu modificări și completări ulterioare. - membri ai unei Organizații Interprofesionale pentru Produsele Agroalimentare (OIPA). Solicitantul poate fi membru al unei organizații profesionale (asociații) din componenta unei OIPA sau Solicitantul este constituit ca formă asociativă potrivit următoarelor reglementări: - societate agricolă, constituită conform Legii nr. 36/ 1991, cu modificările și completările ulterioare sau - întreprindere familială constituită conform OUG nr. 44/ 2008 cu modificări și completări ulterioare, care aplică în nume propriu.</p>	0
5	<p><b>Exploatații agricole care nu au mai beneficiat de sprijin SAPARD/FEADR pentru același tip de activitate</b></p>	0
6	<p><b>Exploatații vegetale și de creștere a animalelor în sistem ecologic</b> Solicitanții trebuie să ataseze la Cererea de finanțare documente prin care demonstrează că exploatația este înregistrată în sistemul de producție ecologică (perioada de conversie/certificată). De asemenea, trebuie să descrie în Studiul de Fezabilitate/ Memoriul Justificativ situația în care se găsește. Pentru proiectele care prevad producție în sistem ecologic punctajul se acorda în functie de ponderea suprafeței/ suprafața totală.</p>	0
7	<p><b>Proiectele care au și investitii pentru procesarea produselor agricole</b> Beneficiarii trebuie să demonstreze prin Studiul de Fezabilitate/ Memoriul Justificativ ca cel puțin 50% din materia primă procesată provine din ferma proprie.</p>	4

	<i>Punctajele pentru proiectele care prevad investitii pentru procesare in cadrul fermei, se acorda in functie de ponderea acestor investitii in valoarea totala eligibila a proiectului.</i>	
<b>8</b>	<b>Exploatații agricole detinute de fermieri cu varsta sub 40 de ani, la data depunerii proiectului</b> <i>Categoriile de solicitanti carora li se poate acorda punctaj la acest criteriu de selectie sunt urmatoarele:</i> - <b>persoana fizica autorizata</b> (constituata conform OUG nr.44/2008 cu modificari si completari ulterioare); - <b>intreprindere individuala</b> (constituata conform OUG nr.44/2008), cu modificarile si completarile ulterioare; - <b>asociat unic</b> persoana fizica (conform doc. 10) al unei societati cu raspundere limitata infiintate in conformitate cu Legea nr. 31/1990, cu modificarile si completarile ulterioare; - <b>persoana fizica</b> , care se angajeaza sa se constituie ca persoana fizica autorizata/intreprindere individuala pana la incheierea contractului de finantare (conform doc. 18.1).	<b>30</b>
<b>9</b>	<b>Exploatații agricole aflate in zonele defavorizate</b> situate in: - zona montana cu handicap natural conform Listei Unitatilor Administrativ Teritoriale din zona montana defavorizata, prezentata in anexa la Ghidul Solicitantului; - alte zone cu handicap natural decat zona montana conform Listei Unitatilor Administrativ Teritoriale din Romania incluse in Zonele Semnificativ Defavorizate / Lista localitatilor din Zonele Defavorizate de Conditii Naturale Specifice prezentate in anexa la Ghidul Solicitantului.	<b>0</b>
<b>Criterii de selectie locala</b>		
<b>1.</b>	<b>Proiecte care includ acțiuni care vizeaza protecția mediului.</b> <i>Pentru a se acorda punctaj la acest criteriu de selectie, aceste acțiuni trebuie sa fie prevazute si descrise in detaliu in documentatia inaintata.</i>	<b>5</b>
<b>2.</b>	<b>Proiecte care introduc produse noi și/sau tehnici noi;</b> <i>Pentru a se acorda punctaj la acest criteriu de selectie, introducerea produselor sau/si a tehnicilor noi trebuie sa fie prevazute si descrise in detaliu intr-un memoriu justificativ. Se va evalua gradul de noutate al produsului/procesului in comparatie cu produsele/procesele existente pe piata la momentul propunerii. De exemplu, se acorda punctaj daca aplicantul demonstreaza capacitatea de a introduce modificări organizaționale, tehnologice, financiare, strategice, economice sau acolo unde este posibil utilizarea in acest scop a tehnicilor de management al inovarii.</i>	<b>5</b>
<b>3.</b>	<b>Proiecte care au beneficiari femei</b> <i>Pentru a se acorda punctaj la acest criteriu de selectie, solicitantul ataseaza la Cererea de Finantare documente specifice (BI/CI/CN etc)</i>	<b>10</b>
<b>4.</b>	<b>Proiecte care demonstreza crearea de noi locuri de munca (minim un loc de munca) la nivelul microregiunii ca urmare a implementarii proiectului..</b>	<b>10</b>
<b>5.</b>	<b>Beneficiarul deține exploatare agricola de semi-subzistenta si a depus solicitare catre GAL si in cadrul masurii 141.</b>	<b>5</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>100</b>

**Nota: Scorul total al criteriilor de selecție (max.100).**

**Punctaj minim pentru aceasta masura: 15 puncte**



## SECTORUL DE CRESTERE A ANIMALELOR

Nr. crt	Criterii de selecție	Punctaj
1.	<b>Exploatații agricole care se adaptează la standardele comunitare nou introduse</b>	0
2.	<b>Criteriul de selecție nr. 2 cumulat pentru cele două componente (sectoare prioritare și energie regenerabilă) poate primi:</b>	<b>Maxim 20</b>
	<b>Exploatații din sectoarele prioritare, în ordinea de priorități prezentată mai jos:</b>	<b>Maxim</b>
	(i) bovine - carne - lapte	20 3 2
	(ii) ovine și caprine - îngrășare - reproducție	0 0
	(iii) porcine, din care: - reproducție - îngrășare	3 2
	(iv) păsări, din care: - carne - ouă	5 5
	Proiectele din sectoarele prioritare care vor realiza investiții <b>în producerea și utilizarea energiei regenerabile</b> vor putea beneficia de un punctaj suplimentar. <i>Punctajele pentru proiectele care prevăd investiții în energie regenerabilă se acordă în funcție de ponderea acestor investiții în valoarea totală eligibilă a proiectului și se adaugă la punctajul obținut pentru sectoare prioritare.</i> Materia primă folosită pentru obținerea energiei regenerabile trebuie să provină din ferma proprie iar energia obținută să fie folosită în ferma.	0
3	<b>Exploatații agricole de semi-subzistență</b> <i>Sunt exploatațiile care produc, în principal, pentru consumul propriu, dar care comercializează și o parte din producția realizată.</i> <i>Dimensiunea economică a exploatațiilor de semi-subzistență poate varia între 2 și 8 UDE. Calculul aferent UDE, se va prezenta în Studiul de Fezabilitate/ Memoriul Justificativ. Elementele de calcul sunt prezentate în Ghidul Solicitantului.</i> <i>Categoriile de solicitanți care pot primi punctaj la acest criteriu de selecție sunt:</i> - Persoană fizică; - Persoană fizică autorizată înființată în baza OUG nr. 44/16 aprilie 2008; - Întreprindere individuală (înființată în baza OUG nr. 44/16 aprilie 2008).	10
4	<b>Beneficiarul, cu minim 6 luni înainte de lansarea sesiunii pentru care aplica, este constituit ca formă asociativă sau este membru al unei forme asociative, recunoscute conform legislației naționale invigoare</b> <i>Pentru verificarea acestui criteriu de selecție, solicitantul atasează la cererea de finanțare documente prin care să demonstreze că acesta este membru al uneia din următoarele forme asociative:</i> - grup de producători, constituit conform OG nr. 37/2005, aprobată cu modificări și completări de Legea nr. 338/2005; - societate cooperativă agricolă, constituită conform Legii nr. 1/2005;	0

	<p>- cooperativa agricola, constituita conform Legii nr. 566/2004, cu modificarile si completarile ulterioare;</p> <p>- organizatie de imbunatatiri funciare, constituita conform Legii imbunatatirilor funciare nr. 138/2004, modificata si completata cu Legea nr. 233/2005.</p> <p>- membri ai unei Organizatii Interprofesionale pentru Produsele Agroalimentare (OIPA). Solicitantul poate fi membru al unei organizatii profesionale (asociatii) din componenta unei OIPA. sau</p> <p>Solicitantul este constituit ca forma asociativa potrivit urmatoarelor reglementari:</p> <p>- societate agricola, constituita conform Legii nr. 36/ 1991, cu modificarile si completarile ulterioare sau intreprindere familiala constituita conform OUG nr. 44/ 2008, care aplica in nume propriu.</p>	
5	<b>Exploatații agricole care nu au mai beneficiat de sprijin SAPARD/FEADR pentru același tip de activitate</b>	5
6	<b>Exploatații vegetale și de creștere a animalelor în sistem ecologic</b> Solicitantii trebuie să atașeze la cererea de finanțare documente prin care demonstrează că exploatarea este înregistrată în sistemul de producție ecologică (perioada de conversie/certificată). De asemenea, trebuie să descrie în Studiul de Fezabilitate/ Memoriul Justificativ situația în care se găsește. Pentru proiectele care prevăd producție în sistem ecologic punctajul se acordă în funcție de numărul de animale crescute în sistem ecologic/numărul total de animale a exploatarei.	0
7	<b>Proiectele care au și investiții pentru procesarea produselor agricole</b> Beneficiarii trebuie să demonstreze prin Studiul de fezabilitate/ Memoriul justificativ ca cel puțin 50% din materia primă procesată provine din ferma proprie. Punctajele pentru proiectele care prevăd investiții pentru procesare în cadrul fermei, se acordă în funcție de ponderea acestor investiții în valoarea totală eligibilă a proiectului.	0
8	<b>Exploatații agricole deținute de fermieri cu vârsta sub 40 de ani, la data depunerii proiectului</b> Categoriile de solicitanți cărora li se poate acorda punctaj la acest criteriu de selecție sunt următoarele: - <b>persoana fizică autorizată</b> (constituită conform OUG nr.44/ 2008); - <b>intreprindere individuală</b> (constituită conform OUG nr.44/ 2008), cu modificarile și completarile ulterioare; - <b>asociat unic</b> persoană fizică (conform doc. 10) al unei societăți cu răspundere limitată înființată în conformitate cu Legea nr. 31/1990, cu modificarile și completarile ulterioare; - <b>persoana fizică</b> , care se angajează să se constituie ca persoană fizică autorizată/intreprindere individuală până la încheierea contractului de finanțare (conform doc. 18.1).	30
9	<b>Exploatații agricole aflate în zonele defavorizate situate în:</b> - zona montană cu handicap natural conform Listei Unităților Administrative Teritoriale din zona montană defavorizată, prezentată în anexa la Ghidul Solicitantului; - alte zone cu handicap natural decât zona montană conform Listei Unităților Administrative Teritoriale din România incluse în Zonele Semnificativ Defavorizate / Lista localităților din Zonele Defavorizate de Condiții Naturale Specifice prezentate în anexa la Ghidul Solicitantului.	0
	<b>Criterii de selecție locală</b>	

1.	<b>Proiecte care includ acțiuni care vizează protecția mediului.</b> <i>Pentru a se acorda punctaj la acest criteriu de selecție, aceste acțiuni trebuie să fie prevăzute și descrise în detaliu în documentația înaintată. Punctarea acestui criteriu se va face dacă investiția detine caracteristici de unde rezulta după caz: un consum mai mic de combustibil, noxe, zgomot, energie; echipamente de clasă energetică A+, becuri economice, etc și/sau dacă sunt incluse investiții de producere a energiei din surse regenerabile, utilizarea energiei solare pentru producerea de căldură și electricitate și/ sau dacă se prevăd acțiuni pentru protecția apei, aerului și a solului, și/sau dacă se respectă unele proceduri care protejează cadrul natural al teritoriului în ceea ce privește colectarea selectivă a deșeurilor, compostarea deșeurilor etc. Totodată se acorda punctaj și pentru proiectele care cuprind acțiuni menite să crească gradul de conștientizare și implicare a publicului în probleme legate de îmbunătățirea calității mediului înconjurător.</i>	5
2.	<b>Proiecte care introduc produse noi și/sau tehnici noi;</b> <i>Pentru a se acorda punctaj la acest criteriu de selecție, introducerea produselor sau/si a tehnicilor noi trebuie să fie prevăzute și descrise în detaliu într-un memoriu justificativ. Se va evalua gradul de noutate al produsului/procesului în comparație cu produsele/procesele existente pe piață la momentul propunerii. De exemplu, se acorda punctaj dacă aplicantul demonstrează capacitatea de a introduce modificări organizaționale, tehnologice, financiare, strategice, economice sau acolo unde este posibil utilizarea în acest scop a tehnicilor de management al inovării.</i>	5
3.	<b>Proiecte care au beneficiari femei</b> <i>Pentru a se acorda punctaj la acest criteriu de selecție, solicitantul atasează la Cererea de Finanțare documente specifice (BI/CI/CN etc)</i>	10
4.	<b>Proiecte care își propun să demonstreze prin planul de afaceri crearea de noi locuri de muncă (minim un loc de muncă) la nivelul microregiunii.</b>	10
5.	<b>Beneficiarul deține exploatare agricolă de semi-subzistență și a depus solicitare către GAL și în cadrul măsurii 141.</b>	5
	<b>TOTAL</b>	<b>100</b>

**Nota: Scorul total al criteriilor de selecție (max.100).**

**Punctaj minim pentru această măsură: 15 puncte**

### **Data și modul de anunțare a rezultatelor:**

Totii solicitanții vor fi notificați în scris privind rezultatul evaluării și selecției conform Regulament de organizare și funcționare al Comitetului de Selecție și al Comisiei de Contestații din cadrul Asociației Grup de Acțiune Locală „BANAT-VEST” dacă proiectele au fost selectate sau nu prin publicarea unui Raport de Selecție Intermediar. Data estimativă a anunțării rezultatelor de selecție intermediare: 30 aprilie 2013.

Dacă proiectul nu a fost selectat se poate depune contestație în termen de 5 zile de la primirea notificării. Contestațiile se analizează de către o Comisie de Contestații care va emite un Raport de Contestații cu rezultatele contestațiilor.



În urma finalizării acestora beneficiarii care au depus contestații vor fi notificați cu privire la rezultatul soluționării contestației.

Rezultatul final (Raport de Selecție Final) va fi afișat la sediul GAL și vor fi postate pe situl GAL [www.galbanatvest.ro](http://www.galbanatvest.ro) după etapa de evaluare și rezolvare a contestațiilor.

Pentru a veni în sprijinul potențialilor beneficiari, beneficiarilor și publicului general, Asociația Grup de Acțiune Locală „BANAT-VEST” pune la dispoziția acestora serviciul telefonic de tip **Help Desk** care să răspundă nevoilor de informare asupra posibilităților de finanțare și a modului de accesare a finanțării precum și în ceea ce privește implementarea proiectelor.

Puteti transmite întrebările și solicitările dumneavoastră de luni până vineri între orele 09.00-13.00, la Tel/Fax: 0040 256 360 078, precum și pe adresa de email: [helpdeskgalbanatvest@yahoo.ro](mailto:helpdeskgalbanatvest@yahoo.ro)

Toate formularele necesare elaborării proiectului, al cărui format este elaborat de către Agenția de Plăți Dezvoltare Rurală și Pescuit (A.P.D.R.P) pot fi consultate și descărcate direct de pe pagina de internet a A.P.D.R.P - [www.apdrp.ro](http://www.apdrp.ro)

#### **Datele de contact a GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate:**

**Asociația Grup de Acțiune Locală „Banat-Vest”,** orasul Jimbolia, Str. Stefan cel Mare, nr.9, 305400, Timis, ROMANIA

Tel/Fax: 004 0256 360078

e-mail: [gal.banat\\_vest@yahoo.ro](mailto:gal.banat_vest@yahoo.ro), [helpdeskgalbanatvest@yahoo.ro](mailto:helpdeskgalbanatvest@yahoo.ro),

Web: [www.galbanatvest.ro](http://www.galbanatvest.ro)

Persoana de contact: Mihaela Soltész - Manager General, tel: 0736618197