



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

---

**PROCEDURA DE MONITORIZARE A IMPLEMENTĂRII PROIECTELOR FINANȚATE  
PRIN SUB-MĂȘURA 19.2 „SPRIJIN PENTRU IMPLEMENTAREA ACȚIUNILOR ÎN  
CADRUL STRATEGIEI DE DEZVOLTARE LOCALĂ (SDL) 2014-2020 A ASOCIAȚIEI  
“GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ BANAT-VEST” (GAL BANAT-VEST)  
APROBATĂ PRIN HOTARAREA CONSILIULUI DIRECTOR NR. 2/ 26.07.2017**

---

Versiunea I, Iulie 2017

**STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALĂ GAL BANAT-VEST 2014-2020,  
PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ (PNDR) 2014 - 2020, AXA LEADER  
Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin  
FONDUL EUROPEAN AGRICOL PENTRU DEZVOLTARE RURALĂ (FEADR)**

**Prezenta Procedură se aplică pentru proiectele depuse începând cu sesiunile organizate de  
GAL Banat-Vest în perioada octombrie 2017- 31 decembrie 2023**

---

**PROCEDURA DE MONITORIZARE A IMPLEMENTĂRII PROIECTELOR**  
*Asociația “Grup de Acțiune Locală Banat-Vest”, Jimbolia, Str. Ștefan cel Mare, nr.9, Jud. Timiș*  
*Tel/Fax: 0256 360078, e-mail: [gal.banat\\_vest@yahoo.ro](mailto:gal.banat_vest@yahoo.ro), [www.galbanatvest.ro](http://www.galbanatvest.ro)*



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

## SCOPUL PROCEDURII

Prezenta Procedură constituie ansamblul regulilor de organizare a activităților specifice privind monitorizarea implementării proiectelor de către beneficiarii GAL Banat-Vest.

Monitorizarea este o analiză periodică a resurselor, activităților și rezultatelor proiectului.

Procesul de monitorizare se bazează pe un sistem coerent de culegere de informații (rapoarte, analize și indicatori).

Monitorizarea constituie un mecanism de analiză sistematică ce prezintă evaluarea analitică a implementării proiectului și constă în colectarea, analiza datelor, comunicarea și utilizarea informațiilor obținute despre progresul proiectului.

Monitorizarea presupune o analiză periodică a resurselor, activităților și rezultatele proiectelor, comunicarea și utilizarea informațiilor obținute despre progresul proiectelor. De asemenea structura procedurii de monitorizare și activitatea care se desfășoară pe baza acesteia permite GAL-ului să ia decizii corespunzătoare pentru buna implementare a proiectului finanțat în cadrul Gal-ului.

Monitorizarea se realizează atât pe perioada implementării propriu-zise a proiectului, dar și în perioada următoare finalizării, pe o perioadă de 3/5 ani.

Monitorizarea implementării se realizează de către Compartimentul Administrativ al Asociației GAL Banat-Vest, pentru a urmări atingerea obiectivelor proprii ale proiectelor finanțate prin Submăsură 19.2 „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) 2014-2020 a Asociației “Grup de Acțiune Locală Banat-Vest” (GAL Banat-Vest) și implicit a obiectivelor specifice și generale prevăzute în SDL GAL Banat-Vest, dar și cele ale PNDR 2014-2020, precum și pentru a se asigura de respectarea legislației comunitare și naționale.

Pe toată durata de implementare, GAL Banat-Vest va monitoriza proiectele din punct de vedere administrativ, tehnic și al indicatorilor.

Monitorizarea se realizează pe toată perioada de implementare a proiectelor finanțate prin PNDR 2014-2020 în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală GAL Banat-Vest.

### PROCEDURA DE MONITORIZARE A PROIECTELOR FINANȚATE

*Asociația “Grup de Acțiune Locală Banat-Vest”, Jimbolia, Str. Ștefan cel Mare, nr.9, Jud. Timiș  
Tel/Fax: 0256 360078, e-mail: [gal.banat\\_vest@yahoo.ro](mailto:gal.banat_vest@yahoo.ro), [www.galbanatvest.ro](http://www.galbanatvest.ro)*



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

## DOMENIUL DE APLICARE

GAL are obligația monitorizării implementării Strategiei de Dezvoltare Locală, în conformitate cu prevederile din CAPITOLUL IX din SDL: Organizarea viitorului GAL - Descrierea mecanismelor de gestionare, monitorizare, evaluare și control a strategiei.

Procedura de monitorizare se aplică în cadrul GAL Banat-Vest și stabilește modul de realizare a activității de monitorizare a proiectelor urmărind atât obiectivele, indicatorii, sumele rambursate cât și menținerea criteriilor de selecție a proiectului finanțat.

Prezenta procedură se aplică pe toată durata de funcționare a GAL Banat-Vest și se aplică tuturor măsurilor din SDL.

## DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

### Reglementări comunitare:

- ✓ Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European, Fondul de coeziune, Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European, Fondul de coeziune, Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Regulamentul (UE) nr. 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene din 17 decembrie 2013 privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1698/2005 al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 al Comisiei Europene din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 808/2014 al Comisiei Europene din 17 iulie 2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR);

### PROCEDURA DE MONITORIZARE A PROIECTELOR FINANȚATE

*Asociația "Grup de Acțiune Locală Banat-Vest", Jimbolia, Str. Ștefan cel Mare, nr.9, Jud. Timiș  
Tel/Fax: 0256 360078, e-mail: [gal.banat\\_vest@yahoo.ro](mailto:gal.banat_vest@yahoo.ro), [www.galbanatvest.ro](http://www.galbanatvest.ro)*



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

✓ Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 215/2014 al Comisiei Europene din 7 martie 2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, în ceea ce privește metodologiile privind sprijinul pentru obiectivele legate de schimbările climatice, stabilirea obiectivelor de etapă și a țintelor în cadrul de performanță și nomenclatura categoriilor de intervenție pentru fondurile structurale și de investiții europene.

#### **Legislație națională:**

- ✓ Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 49/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării;
- ✓ Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor Programului Național de Dezvoltare Rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat.
- ✓ Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică
- ✓ Ordonanță de Urgență nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;

#### **PROCEDURA DE MONITORIZARE A PROIECTELOR FINANȚATE**

**Asociația "Grup de Acțiune Locală Banat-Vest", Jimbolia, Str. Ștefan cel Mare, nr.9, Jud. Timiș**  
Tel/Fax: 0256 360078, e-mail: [gal.banat\\_vest@yahoo.ro](mailto:gal.banat_vest@yahoo.ro), [www.galbanatvest.ro](http://www.galbanatvest.ro)



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

### Alte documente:

Programul Național de Dezvoltare Rurală pentru perioada 2014 - 2020;  
Strategia de Dezvoltare Locală Grup de Acțiune Locală Banat-Vest;  
Regulamentul de Organizare și Funcționare al GAL Banat-Vest;  
Fișe post GAL Banat-Vest.

### RESPONSABILITĂȚI

Compartimentul tehnic (prin personalul cu funcții specifice de monitorizare) va monitoriza proiectele pe perioada implementării activităților dar și în perioada post monitorizare (după finalizarea implementării activităților) și se va asigura că:

- ✓ există un management eficient al proiectelor finanțate în cadrul strategiei;
- ✓ activitățile se desfășoară în conformitate cu calendarul prevăzut în contract;
- ✓ se realizează indicatorii proiectului (sau există premisele să se realizeze);
- ✓ proiectele respectă egalitatea de șanse și nediscriminarea, regulile ajutorului de stat (acolo unde se aplică) și a dezvoltării durabile, legislația privind achizițiile publice, precum și celelalte condiționalități prevăzute în contractele de finanțare specifice fiecărui proiect.

GAL va urmări implementarea proiectelor privind rezultatele și îndeplinirea indicatorilor, va semnala din timp eventualele probleme care apar în implementare. În acest sens, expertul monitorizare va efectua vizite de monitorizare - evaluare - control. Informația pusă la dispoziție în cadrul raportului de progres/ execuție/ raport de activitate va reprezenta baza de desfășurare a vizitei de monitorizare. Scopul vizitei este acela de a determina progresul în implementarea proiectului.

Pentru atingerea rezultatelor vizate în cadrul procesului de monitorizare și evaluare a proiectelor finanțate, responsabilul GAL cu atribuțiuni specifice de monitorizare proiecte:

- ✓ analizează progresul fizic al proiectelor, gradul de realizare a indicatorilor și obiectivelor propuse, precum și respectare prevederilor contractului de finanțare;
- ✓ efectuează vizite de monitorizare în vederea analizării progresului proiectului;
- ✓ întocmește rapoarte de monitorizare ale proiectelor;
- ✓ identifică problemele în implementarea proiectului;
- ✓ efectuează vizite de monitorizare ex post și raportează asupra sustenabilității investiției.

### PROCEDURA DE MONITORIZARE A PROIECTELOR FINANȚATE

*Asociația "Grup de Acțiune Locală Banat-Vest", Jimbolia, Str. Ștefan cel Mare, nr.9, Jud. Timiș  
Tel/Fax: 0256 360078, e-mail: [gal.banat\\_vest@yahoo.ro](mailto:gal.banat_vest@yahoo.ro), [www.galbanatvest.ro](http://www.galbanatvest.ro)*



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

## DESCRIEREA PROCEDURII

Dispozitivul de monitorizare și evaluare implementat de GAL presupune respectarea următoarelor cerințe:

- ✓ Monitorizarea și raportarea la timp despre realizările și rezultatele proiectului;
- ✓ Evaluarea realizărilor și rezultatele proiectului;

Procesul de monitorizare începe din momentul semnării contractului de finanțare cu un Beneficiar și continuă pe tot parcursul perioadei de implementare a proiectului, inclusiv 3/5 ani după finalizarea implementării activităților proiectului (respectiv pe perioada de valabilitate a Contractului de finanțare, Post Implementare).

În perioada de implementare a activităților proiectului, echipa GAL Banat-Vest se va asigura că există un management eficient al proiectului, că activitățile proiectului se desfășoară în conformitate cu calendarul prevăzut în contract, că se realizează (sau există premisele să se realizeze) indicatorii prevăzuți în contractele de finanțare, că se mențin pe perioada implementării criteriile de selecție și eligibilitate, că proiectele respectă egalitatea de șanse și nediscriminarea, regulile ajutorului de stat (acolo unde se aplică) și a dezvoltării durabile, legislația privind achizițiile publice precum și celelalte condiționalități prevăzute în contractele de finanțare specifice fiecărui proiect.

În perioada de 3/5 ani după finalizarea implementării activităților proiectului, echipa GAL Banat-Vest se va asigura că proiectele își mențin indicatorii de realizare iar acolo unde este cazul, proiectele generatoare de venit respectă prevederile regulamentelor comunitare, că sunt respectate condițiile contractului de finanțare.

În îndeplinirea sarcinilor ce revin departamentului tehnic se vor parcurge următoarele etape:

1. Vizite de monitorizare în perioada implementării proiectului

Înainte de efectuarea vizitei de monitorizare, GAL Banat-Vest va notifica beneficiarul asupra:

- ✓ datei de efectuare a vizitei;
- ✓ expertului/ților de monitorizare (manager de proiecte) din partea GAL Banat-Vest;
- ✓ scopul vizitei;
- ✓ documente care trebuie eventual prezentate de beneficiar.

### PROCEDURA DE MONITORIZARE A PROIECTELOR FINANȚATE

*Asociația "Grup de Acțiune Locală Banat-Vest", Jimbolia, Str. Ștefan cel Mare, nr.9, Jud. Timiș  
Tel/Fax: 0256 360078, e-mail: [gal.banat\\_vest@yahoo.ro](mailto:gal.banat_vest@yahoo.ro), [www.galbanatvest.ro](http://www.galbanatvest.ro)*



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

Informația pusă la dispoziție în cadrul raportului de progres/ execuție/ de activitate, va reprezenta baza de desfășurare a vizitei de monitorizare. Scopul vizitei este acela de a determina progresul în implementarea proiectului. Pentru că scopul vizitei să fie atins, este foarte important ca persoanele care se ocupă cu implementarea proiectului din partea beneficiarului să fie disponibile pe durata vizitei. Vizita de monitorizare va fi anunțată cu 5 zile lucrătoare înainte de data efectuării, pentru a acorda beneficiarului timpul necesar pentru pregătirea acesteia.

Frecvența vizitelor de monitorizare va fi de **minim 2 vizite/beneficiar**. Vizitele de monitorizare trebuie să contribuie la evitarea problemelor prin identificarea timpurie a acestora, precum și a oricăror dificultăți ce pot afecta implementarea cu succes a proiectului. O vizită de monitorizare oferă oportunitatea de a îmbunătăți calitatea proiectului, prin identificarea unor neconformități (minore sau majore, și găsirea unor mijloace de rezolvare a acestora - dacă sunt minore, iar în caz de neconformități majore la informarea - comunicarea către finanțator a neregulilor constatate). La finalul fiecărei vizite, se va completa o **Fișă de monitorizare** care va fi semnată de beneficiar.

Scopul vizitelor de monitorizare este:

- de a verifica la fața locului progresul fizic (stadiul fizic) al proiectelor;
- de a asigura progresul proiectului în conformitate cu prevederile contractului de finanțare;
- de a culege date suplimentare vizând stadiul implementării proiectului (probleme întâmpinate), precum și de a asigura o comunicare adecvată cu beneficiarii proiectelor (stadiul logic, alinierea la performanțele în timp, în cost și în calitate);
- de a anticipa/identifica problemele ce pot apărea în implementare și de a oferi sugestii pentru luarea de măsuri corective;
- de a identifica elementele de succes ale proiectului.

## 2. Monitorizarea ex post (post implementare)

Monitorizarea ex post se realizează în scopul asigurării că operațiunea păstrează contribuția din fonduri europene, dacă timp de 3/5 ani de la încheierea proiectului aceasta nu a înregistrat modificări substanțiale, inclusiv monitorizarea îndeplinirii indicatorilor post implementare. În perioada de monitorizare ex post, se va efectua 1 vizită de monitorizare pe an, pentru fiecare proiect implementat. La finalul vizitei, se va completa o **Fișă de post-monitorizare** care va fi semnată de beneficiar.

### PROCEDURA DE MONITORIZARE A PROIECTELOR FINANȚATE

*Asociația "Grup de Acțiune Locală Banat-Vest", Jimbolia, Str. Ștefan cel Mare, nr.9, Jud. Timiș  
Tel/Fax: 0256 360078, e-mail: [gal.banat\\_vest@yahoo.ro](mailto:gal.banat_vest@yahoo.ro), [www.galbanatvest.ro](http://www.galbanatvest.ro)*



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

Expertul monitorizare trebuie să urmărească implementarea proiectului privind rezultatele, și îndeplinirea indicatorilor, să semnaleze din timp eventualele probleme care apar în implementarea proiectelor și să propună măsuri de remediere a deficiențelor semnalate.

Elementele principale pe care expertul monitorizare le va urmări sunt:

- ✓ Respectarea calendarului de activități și a graficului de achiziții publice;
- ✓ Respectarea calendarului depunerii cererilor de plată;
- ✓ Existența documentelor de plată (existența contractului, procesul verbal de recepție etc);
- ✓ Cuantumul veniturilor beneficiarilor (M2/2B și M6.2/6A)
- ✓ Utilizarea bunurilor (mobile/imobile) finanțate în cadrul proiectului în conformitate cu prevederile contractuale;
- ✓ Respectarea prevederilor Manualului de Identitate vizuală pentru materialele de informare și publicitate elaborate în cadrul proiectului;
- ✓ Modul în care beneficiarul asigură resurse materiale și umane necesare implementării proiectului;
- ✓ Modul în care beneficiarul respectă principiile egalității de șanse;
- ✓ Modul în care beneficiarul respectă prevederile contractuale specifice operațiunii finanțate;
- ✓ Gradul de realizare a obiectivelor și indicatorilor așa cum au fost aceștia prevăzuți în cererea de finanțare, anexă la contractul de finanțare;
- ✓ Fundamentarea solicitării de modificare a contractului;
- ✓ Menținerea criteriilor de selecție și eligibilitate;
- ✓ Implementarea de către beneficiar a recomandărilor rezultate în urma monitorizărilor anterioare.

#### PROCEDURA DE MONITORIZARE A PROIECTELOR FINANȚATE

*Asociația "Grup de Acțiune Locală Banat-Vest", Jimbolia, Str. Ștefan cel Mare, nr.9, Jud. Timiș  
Tel/Fax: 0256 360078, e-mail: [gal.banat\\_vest@yahoo.ro](mailto:gal.banat_vest@yahoo.ro), [www.galbanatvest.ro](http://www.galbanatvest.ro)*